

**भारतीय फ़िल्म और टेलीविज़न संस्थान, पुणे**  
**FILM AND TELEVISION INSTITUTE OF INDIA PUNE**

**कर्मचारी द्वारा आहरित आकस्मिक अग्रिम के समायोजन को दर्शाने वाला विवरण**  
**STATEMENT SHOWING ADJUSTMENT OF CONTINGENCY ADVANCE DRAWN BY EMPLOYEE**

1. अग्रिम आहरण करने वाले अधिकारी का नाम  
Name of the officer drawing the advance :
2. अग्रिम संख्या  
Advance No :
3. अग्रिम आहरण करने का कारण  
Purpose for which advance was drawn :
4. अग्रिम पाने का अनुमोदन  
Approval for advance obtained : फाइल सं. द्वारा /Vide file No. :  
पृष्ठ संख्या /Pg. No. :  
टिप्पण/पत्राचार Notes/ Correspondence
5. अग्रिम आहरण की राशि  
Amount of Advance Drawn :
6. वापस की गई शेष राशि  
Balance amount refunded :
7. व्यय का स्वरूप  
Nature of Expenditure :
8. अग्रिम की तिथि  
Date of Advance :
9. समायोजित अग्रिम की तिथि  
Date of advance adjusted :
10. अग्रिम के सामने समायोजित की जाने वाली व्यय की राशि  
Amount of Expenditure to be adjusted against the advance :
11. विलंब का कारण, यदि कोई है  
Reason for delay if any :
12. द्वारा व्यय अनुमोदित  
Expenditure approved by : निदेशक/संकायाध्यक्ष(टीवी)/(फिल्म)/कुलसचिव/मु.ले.अ.  
Director / Dean ( TV ) / ( FILM ) / Registrar /  
CAO

फाइल सं. द्वारा /Vide file No. :

पृष्ठ संख्या /Pg. No. :

संबंधित कार्यालय/ विभाग

Office/ Department concerned

संबंधित अधिकारी/ विभाग के हस्ताक्षर

Sign. Of Officer/ Department concerned

रुपये \_\_\_\_\_ के लिए पारित / Passed for Rs. \_\_\_\_\_

(लेखा अधिकारी / Accounts Officer )

खाता बही पर समायोजित अग्रिम / Advance Adjusted at ledger :

पृष्ठ संख्या / Page No. :

नामें /Dr.

जमा /Cr.

कुल देय राशि /Net Amount Payable :